



# DAGSORDEN ÅRSMØTE 2023

## Fagforbundet Askøy

<b>Sted:</b>	<i>Folkets Hus, Kleppestø</i>
<b>Dato:</b>	<i>Torsdag, 26.01.2023</i>
<b>Tidspunkt:</b>	<i>Kl 18.00</i>

## DAGSORDEN OG SAKSLISTE

- ⇒ Leder ønsker velkommen
- ⇒ Vi minnes de som har gått bort i 2022

Saksnr.	Sakstittel
---------	------------

- |       |  |
|-------|--|
| 01/15 | Godkjenning av innkalling og saksliste |
| 02/15 | Konstituering av Årsmøte for 2023      |
| 03/15 | Årsberetning 2022                      |
| 04/15 | Regnskap 2022                          |
| 05/15 | Innkomne saker                         |
| 06/15 | Handlingsplan 2023                     |
| 07/15 | Budsjett 2023                          |
| 08/15 | Valg                                   |

Kleppestø, 23.01.2023  
Bente M. Sannes  
Fagforeningsleder

## Vi minnes medlemmer som er falt fra i 2022

Astrid Aase  
Nilla Andreassen  
Ane Marit Bjugn  
Aud Borch Hansen  
Thorolf Henriksen  
Kate Eldrid Hesvik  
Oddrun Hjartåker  
Liv Kristiansen  
Dagmar Michelsen  
Aud Nilsen  
Kirsten Oddekalv  
Helga Olufsen  
Berit Inger Skogen  
Anne P. Skorpen  
Helga Sunde  
Rigmor Ulstein  
Karen Margrete Unnvik  
Reidun Willesvik



*Fred over deres minne!*

## SAK ÅRS-01/23 – GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

**Saksbehandler:** Fagforeningsstyret      **Avgjøres av:** Årsmøte      **Arkivnr. / Journalnr.:**

### Saksfremstilling:

Innkalling og saksliste til årsmøte har fulgt gjeldende vedtekter og er annonsert etter disse. Det ble først annonsert 28. desember 2021 på Fagforbundet Askøys nettside, SMS og facebook-side.

Det er sendt ut plakat til arbeidsplassene.

Årsmøtepapirene ble lagt ut på nettsiden.

De som ønsket kan få tilsendt årsmøtepapirene på e-post eller lese de på nettsidene.

### FORSLAG TIL INNSTILLING:

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy:*

1. Godkjenner innkalling til årsmøte som er annonsert i h.h.t. vedtektene.
2. Godkjenner saksliste for årsmøte 2023

## SAK ÅRS-02/23 – KONSTITUERING AV ÅRSMØTE FOR 2023

**Saksbehandler:** Fagforeningsstyret      **Avgjøres av:** Årsmøte      **Arkivnr. / Journalnr.:**

### Saksfremstilling:

Årsmøte skal konstitueres med dirigent, referent, tellekorps (3) og underskrift av årsmøteprotokoll (2 stk.). Fagforeningsstyret har følgende innstilling:

### FORSLAG TIL INNSTILLING:

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy vedtar følgende konstituering:*

**Dirigent: Bente M. Sannes**

**Referent: Hilde Lende Aune**

**Tellekorps:** Valgkomite samt evt. forslagsstiller til den enkelte kandidat / forslag.

**Underskrivning (2 stk.) av årsmøteprotokoll.** – Foreligger ikke, disse velges blant de fremmøtte.

## SAK ÅRS-03/23– ÅRSBERETNING FOR 2022

**Saksbehandler:** **Avgjøres av:** **Arkivnr. / Journalnr.:**  
*Fagforeningsstyret* *Årsmøte*

---

### Saksfremstilling:

Årsberetning ligger vedlagt.

### FORSLAG TIL INNSTILLING:

*Årsmøtet tar årsberetningen fra fagforeningsstyret, yrkesseksjoner og utvalg tas til orientering.*

## SAK ÅRS-04/23 – REGNSKAP 2022

**Saksbehandler:** **Avgjøres av:** **Arkivnr. / Journalnr.:**  
*Fagforeningsstyret* *Årsmøte*

---

### Saksfremstilling:

Regnskapet ligger som vedlegg. Revisjonsberetningen blir lagt ut i møtet.

### FORSLAG TIL INNSTILLING:

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy godkjenner det fremlagte regnskap for 2022, sammen med revisjonsberetningen.*

## SAK ÅRS-05/23– INNKOMNE SAKER

**Saksbehandler:** **Avgjøres av:** **Arkivnr. / Journalnr.:**  
*Fagforeningsstyret* *Årsmøte*

---

### Saksfremstilling:

**INNSTILLING:** *Årsmøte for Fagforbundet Askøy legger frem følgende saker til avstemning:*

## **Sak 1 – Blomsterkort 60 års jubilarer**

**Innsendt av:** Arbeidsutvalget, Fagforbundet Askøy

Fagforbundet Askøy har over lengre tid gitt gavekort/blomsterkort til medlemmer som fyller 60 år i budsjettåret.

Arbeidsutvalget ønsker å øke summen fra kr. 250,- til kr. 300,-  
I 2023 har vi 36 jubilarer som skal få oppmerksomheten.

**Forslag til vedtak:** Blomsterkortet/gavekortet økes til kr. 300,-

**Styrets innstilling:** *Fagforeningstyret støtter forslag til vedtak og går inn for vedtaket.*

## **Sak 2 – Avvikle tillitsvalgtsutvalget**

**Innsendt av:** Hilde Lende Aune

Fagforbundet Askøy har flere utvalg som ikke er vedtektsfestet, jeg mener dette gjør det vanskelig å beholde og rekruttere inn nye i verv som styremedlem når det ligger et så stort ansvar til et styremedlem.

Tillitsvalgtsutvalget sin største oppgave er VO/TV-skoleringen og jeg mener det er en oppgave som er opplæring som da skal ligge til opplæringsutvalget.

Det vil være hensiktsmessig å legge opplæring der det hovedansvaret skal ligge jmf. vedtektene.

Det vil kanskje bli lettere om styremedlemmet fra privat sektor kan være et bindeledd opp mot de tillitsvalgte i for eksempel private barnehager.

Samtidig som tillitsvalgtsutvalget avvikles i nåværende form må opplæringsutvalget styrkes.

Med et styrket opplæringsutvalg vil Opplæringsansvarlig ha en god oversikt over hvilken opplæring tillitsvalgte etter hovedavtalene og vedtektene trenger, og det er en kanal inn for tillitsvalgte på arbeidsplassene når vi tenker opplæring.

- De som forespørres og som velges inn til opplæringsutvalget bør være tillitsvalgte etter både hovedavtaler og vedtekter.

**Forslag til vedtak:** Tillitsvalgtsutvalget avvikles samtidig som opplæringsutvalget styrkes av representanter fra flere avtaleområder. Tillitsvalgte etter hovedavtalen bør ikke sitte i fagforeningsstyret.

**Styrets innstilling:** *Fagforeningstyret støtter forslag til vedtak og går inn for vedtaket.*

## **Sak 3 – Alkoholpolitiske retningslinjer og varslingsrutiner**

**Innsendt av:** Hilde Lende Aune

Fagforbundet Askøy mangler gode retningslinjer for alkohol og varslingsrutiner.

Jeg ønsker at Fagforbundet Askøy skal få dette på plass og fremmer følgende forslag til nye alkoholpolitiske retningslinjer og varslingsrutiner slik som andre foreninger og fylkeskretser i Fagforbundet:

## **ALKOHOLPOLITISKE OG ETISKE RETNINGSLINJER**

Fagforbundet Askøy følger de nasjonale retningslinjene.

Generelle etiske retningslinjer om alkohol innføres og lyder slik:

Der man opptre som representant for forbundet skal tillitsvalgte og ansatte kjennetegnes på at man er en verdig representant uansett sosial situasjon eller tid på døgnet. Dette innebærer bl.a. at man er måteholden med alkohol uansett om det serveres av arrangør, man blir spandert på av andre eller man kjøper alkoholholdig drikke selv. Tillitsvalgte eller ansatte opptre ikke synligberuset.

Alkoholpolitiske bestemmelser innføres og lyder slik:

- Alkoholfrie arrangementer i forbundets regi er et naturlig valg og arrangør skal aktivt vurdere om det skal serveres alkohol overhodet.
- Ved forbundets arrangementer hvor det serveres alkohol skal det alltid serveres gode alkoholfrie alternativer.
- Ved forbundets arrangementer som er rettet inn mot medlemmer under 18 år skal det ikke serveres alkohol.

### **Varslingsrutiner**

Formål Fagforbundet ønsker at åpenhet og god intern kommunikasjon skal kjennetegne vår organisasjon. Eventuelle kritikkverdige forhold i Fagforbundet bør avdekkes, slik at det kan iverksettes tiltak mot forholdet. Alle tillitsvalgte og ansatte oppfordres derfor til å varsle dersom de oppdager slike forhold. For å oppnå dette legges det til rette for at tillitsvalgte og ansatte på alle nivåer skal kunne føle seg trygge på å varsle internt om slike forhold, uten at dette får negative konsekvenser for vedkommende. Siden det er avgjørende at alle tillitsvalgte og ansatte kjenner til denne rutinen, påhviler det alle ledere å gjøre den kjent i eget område.

Hva det kan varsles om? All typer kritikkverdige forhold, så som:

- Straffbare forhold
- Brudd på forbundets vedtekter, vedtak, og interne retningslinjer.
- Brudd på Fagforbundets etiske standarder
- Forhold som kan være fare for liv og helse
- Forhold som kan være i strid med hva som er alminnelig oppfatning av hva som er forsvarlig eller etisk akseptabelt.

Opplistingen over er ment som eksempler på hva det kan varsles om og er ikke ment som en uttømmende opplisting.

Hvem det skal varsles til:

Tillitsvalgte skal varsle til nærmeste leder i tråd med linjen i vedtektene, f. eks fagforeningsleder eller fylkesleder. Dersom forholdet knytter seg til nærmeste leder, kan det varsles til leders nærmeste overordnede. Ansatte varsler til nærmeste overordnede. Der varsel ikke følges opp av den som har mottatt varselet, kan forholdet varsles videre til nærmeste leders overordnede.

Hvis varselet gjelder Fagforbundets leder, skal det varsles til en av nestlederne.

#### Hvordan det skal varsles:

Skriftlig eller muntlig, eventuelt gjennom vanlig post, e-post eller SMS.

Det varsles ved fullt navn.

Den som har varslet kan be om anonymitet ved behandling av saken frem til eventuell anonymitet er til hinder for videre behandling. Det oppfordres til at den som varsler tilkjenner hvem vedkommende er. Dette gjør det enklere å følge opp et varsel og holde varsleren informert om hva som gjøres i saken.

#### Ansvar for den som mottar varsel

Hvilke undersøkelser og tiltak som skal iverksettes vil avhenge av hva det varsles om.

Leder som mottar varsel om kritikkverdige forhold, skal så snart som mulig gi tilbakemelding til den som har varslet om hva som gjøres med forholdet. Varsler skal gis en tidsfrist for forventet behandlingstid og behandlingsform. Det skal også gis tilbakemelding i de tilfeller leder bestemmer seg for å ikke bringe saken videre, og årsaken til dette.

Den som mottar et varsel om kritikkverdige forhold, skal sørge for at dette ikke får negative konsekvenser for den som har varslet.

Der varselet gis muntlig har leder ansvar for å få registrert varselet skriftlig så snart som mulig, samt at vurdering og tiltak dokumenteres. Viser ellers til § 10 i vedtektene som omhandler eksklusjon og suspensjon.

**Forslag til vedtak:** Fagforbundet Askøy stiller seg bak forslaget til retningslinjer og fremmer saken til årsmøte for videre behandling.

**Styrets innstilling:** *Fagforeningstyret støtter forslag til vedtak, Fagforbundet Askøy etablerer rutine og retningslinjene i organisasjonen.*

## **SAK ÅRS-06/23 – HANDLINGSPLAN 2023**

<b>Saksbehandler:</b>	<b>Avgjøres av:</b>	<b>Arkivnr. / Journalnr.:</b>
<i>Fagforeningsstyret</i>	<i>Årsmøte</i>	

### **Saksfremstilling:**

#### **Handlingsplan Fagforbundet Askøy, 2023**

Fagforbundet sentralt har sendt ut mal for handlingsplan. Den tar for seg punktene i strategiplanen til Fagforbundet, og det gir noen føringer for hvilke mål fagforeningen skal jobbe for.

Styret har tatt vekk noen punkter som er irrelevante for Fagforbundet Askøy, og lagt til noen punkter på slutten som omhandler lokale forhold og utfordringer.

Handlingsplan– se vedlegg

Tiltaksplaner for yrkesseksjoner og utvalg vedtas i egne møter.

#### **FORSLAG TIL INNSTILLING:**

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy godkjenner handlingsplan for fagforeningen 2023*

## SAK ÅRS 07/23 Budsjett 2023

**Saksbehandler:** **Avgjøres av:** **Arkivnr. / Journalnr.:**  
*Fagforeningsstyret* *Årsmøte*

---

### **Saksfremstilling:**

Styret legger fram budsjett for kommende periode.  
Kasser orienterer om forslag til budsjett i møtet.

### **FORSLAG TIL INNSTILLING:**

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy vedtar Budsjett 2023*

## SAK ÅRS-08/23 - Valg

**Saksbehandler:** **Avgjøres av:** **Arkivnr. / Journalnr.:**  
*Valgkomite* *Årsmøte*

---

### **Saksfremstilling:**

Valgkomiteen har ikke vært klart å få sammensetning av representanter fra yrkesseksjoner og utvalg i henhold til vedtektene §11.3.5  
Valgkomiteen sendte ut brev til tillitsvalgte om hvilke verv som var på valg.

### **FORSLAG TIL INNSTILLING:**

*Årsmøte for Fagforbundet Askøy vedtar valgkomiteens innstilling.*