



FAGFORBUNDET

AVD 272 RAUMA

ÅRSMØTE 2021

Fagforbundet i Rauma avd. 272 innkaller med dette til årsmøte
tirsdag 26. januar 2021 kl. 18.00 på Rauma Kulturhus - storsalen

Saksliste:

1. Åpning
2. Konstituering
3. Beretning
4. Regnskap
5. Innkomne forslag
6. Handlingsplan
7. Budsjett
8. Valg

Etter årsmøtes slutt vil det bli utdelt merker til 25 års jublanter i fagforbundet og 40 års jublanter i LO etter gjeldende koronaregler.

Det blir ikke servering.

Grunnet koronareglene må vi ha påmelding innen 24. Januar til
90220625 eller randi.malones@rauma.kommune.no

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 2

Konstituering

Bakgrunn:

Forslag til møteleder, sekretær og 2 til å skrive under protokoll

Behandling:

Saken ble behandlet i styremøte.

Styrets innstilling til årsmøte:

Møteleder: Kari Randi Hoem

Sekretær: Randi Malones

2 til å skrive under protokollen. Forslag kommer på møte.

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 3

Beretning

Bakgrunn:

Er vedlagt

Behandling:

Saken ble behandlet i styremøte.

Styrets innstilling til årsmøte:

Beretningen godkjennes



FAGFORBUNDET

Årsberetning 2020
for
Fagforbundet Rauma 272

Behandles av årsmøtet den 26.01.2021

Innledning.....	3
Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:.....	3
Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte.....	4
Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)	4
Valgkomitéen.....	4
Revisorer.....	4
Kontorforhold.....	4
Andre eiendeler	5
Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde - medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder	5
Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere.....	6
Koordineringsledd.....	6
Medlemsutvikling	7
Møtevirksomheten	7
Utvalgenes virksomhet	8
Ungdomstillitsvalgt	8
Pensjonistillitsvalgt	9
Seksjonsleder for yrkesseksjon helse og sosial	9
Seksjonsleder for yrkesseksjon kontor og administrasjon	9
Seksjonsleder for yrkesseksjon samferdsel og teknisk	9
Seksjonsleder for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst.....	10
Øvrige utvalg i fagforeningen lønnsutvalg	10
Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt.....	10
Målsettinger og planer i perioden	10
Heltid og likelønn.....	10
Offentlige tjenester i egenregi.....	11
Organisasjonsbygging og tariffmakt	12
Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling	13
Miljø og klima	14
Andre lokale utfordringer	15
Representasjon.....	15
Forbundsregionen	15
Kurs og konferanser.....	16
Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»	17

Innledning

Fagforeningens årsberetning er fagforeningsstyrets rapportering til medlemmene på i hvilken grad styret har lyktes med å gjennomføre handlingsplanen som årsmøtet vedtok for perioden.

Styret har i perioden hatt følgende sammensetning:

Fagforeningsstyret	Navn	Organisatorisk frikjøp og frikjøpsprosent	Honorar i kr	Ansvarsområde etter vedtektene og retningslinjene
Leder	Kari Randi Hoem	10 %		
Nestleder	Siv Janne Skei		10000	
Opplæringsansvarlig	Marit Thorsteinsen		0	
Kasserer	Torill Gregersen		9000	
Leder yrkesseksjon helse og sosial	Siv Janne Skei		5000	
Leder yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst	Sølvi Westrum Grøvdal		5000	
Leder yrkesseksjon samferdsel og teknisk	Edvard Lindvik		5000	
Leder yrkesseksjon kontor og administrasjon	Linn Kaspersen		5000	
Ungdomstillitsvalgt	Thea Elise Krogset		5000	
Pensjonisttillitsvalgt	Liv Jordal Tangen		5000	
Styremedlem Med sekretærfunksjon	Randi B. Malones		9000	
Styremedlem	Camilla Hjelseth			
Styremedlem	Heidi Mittet Krohn			
Vara styremedlem	Oddrun Einang			

Honorar forutsetter at det er minimum 50% oppmøte på styremøter

Fagforeningens hovedtillitsvalgtfrikjøp i 2020:

Verv	Navn	Frikjøpsprosent	Tariffavtale
Hovedtillitsvalgt	Marit Thorsteinsen	100%	
Hovedtillitsvalgt	Kari Randi Hoem	15%	

Representanter til forbundsregionens representantskap/regionsmøte

Til Fagforbundet 272 sitt Representantskap/regionmøte har fagforeningen hatt følgende representanter:

- Kari Randi Hoem
- Siv Janne Schei

Representanter til LO lokalt (gjelder ikke for Oslos fagforeninger)

- Kari Randi Hoem
- Siv Janne Schei

Valgkomitéen

Valgkomitéen i henhold til vedtektene har bestått av:

Leder	Solveig Bjeriing
Medlem	Gry Elisabeth Stavheim
Medlem	Vegard Botterli – (flyttet i april)

Revisorer

Til å revidere fagforeningens regnskap, har det vært følgende revisorer og vara:

1: Anita Larshus

2: Ingvill Rødal

Kontorforhold

Beskrivelse av fagforeningens kontorlokaler og hvilket utstyr fagforeningen har til rådighet, herunder hvilken stand dette er i. Her nevnes også eventuell fremleie og eventuell utleie.

Har kontor i 4. etasje – Rådhuset i Rauma. Kommunen stiller kontor til rådighet for hovedtillitsvalgt – felles bruk med leder.

Ansatte

Fagforeningen har ikke egne ansatte utenom 10 % frikjøp av leder.

Økonomi

Kort oppsummering av opplysninger om regnskapet sett i forhold til budsjettet, og kommentarer dersom det er spesielle forhold som bør kommenteres.

Bankinnskudd 31.12.2019	Bankinnskudd 31.12.2020	Egenkapital 31.12.2019	Egenkapital 31.12.2020	Verdi av fast eiendom (hytter, feriehjem, aksjer i eiendom, stiftelser etc.)
Kr 532 814,53	Kr 660 321,23	Kr 445 133,53	Kr 528 970,23	0

Angående budsjett og regnskap vises det til egen sak i årsmøtet.

Andre eiendeler

Beskrivelse av fagforeningens eiendeler (hytter/feriehjem, aksjer i eiendom, aviser, stiftelser og lignende redegjøres for.

Datamaskin og skriver som leder disponerer.

Beskrivelse av fagforeningens organisasjonsområde- medlemmer og tillitsvalgte fordelt på tariffområder

Fagforeningen har per 31.12.2020 medlemmer innenfor følgende tariffområder:

Tariffområde	Antall medlemmer
KS Rauma kommune og Fylkeskommunen	312
KS-bedrift (samfunnsbedriftene) NOR BR iks	4
KS-energiavtale Rauma Energi	1
PBL – Innfjorden barnehage, Rabben barnehage og Tryggheim Barnehage	11
Uorganisert arbeidsgiver – med inngått direkteavtale Innfjorden Skole	2

Fagforeningens klubborganisering hos ulike arbeidsgivere

(jfr. vedtektenes § 11.7).

Arbeidsgiver	Arbeidssted	Tariffområde	Navn på klubbleder (tillitsvalgt etter hovedavtalen)	Klubbstyre (JA/NEI)	Hvis NEI, hva er grunnen til dette?
INNFJORDEN BARNEHAGE SA OG INNFJORDEN SKOLE	INNFJORDEN BARNEHAGE SA OG INNFJORDEN SKOLE	PBL og uorg.	Aurdal Anne Solveig	Nei	
MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE	RAUMA V.G. SKOLE	KS	Halseth Sølvi	Nei	
Nordmøre og Romsdal brann og redning IKS	Rauma Brannstasjon	KS Bedrift	Mittet Bernt Ivar	Nei	
RAUMA KOMMUNE	Måndalen omsorgsenter og Vollatun	KS	Schei Siv Janne	Nei	
RAUMA KOMMUNE	ISFJORDEN SKOLE	KS	Risethsve Rune	Nei	
RAUMA KOMMUNE	MYRA BARNEHAGE	KS	Hjelseth Camilla Hegvik	Nei	
RAUMA KOMMUNE	HHO Arbeidslag 3	KS	Krohn Heidi Mittet	Nei	
RAUMA KOMMUNE	EIDSBYGDA BARNEHAGE	KS	Haukeberg Ingunn	Nei	
RAUMA KOMMUNE	KOMMUNAL TEKNIKK	KS	Bjerkeli Arve	Nei	
RAUMA KOMMUNE	LEIKTUN BARNEHAGE	KS	Grøvdal Sølvi Westrum	Nei	
RAUMA KOMMUNE	ÅNDALSNES BARNESKOLE	KS	Frisvold Anniken	Nei	
RAUMA KOMMUNE	Måndalen Barnehage	KS	Bruaset Ann Helen	Nei	
RAUMA KOMMUNE	Hjemmetjenesten Rauma	KS	Dahle Sissel Tone	Nei	
RAUMA KOMMUNE	RAUMA BOTJENESTE	KS	Sogge Linda	Nei	
RAUMA KOMMUNE	HELSEHUSET avdelinger	KS	Hoem Kari Randi Haram	Nei	
RAUMA KOMMUNE	HELSEHUSET kjøkken og drift	KS	Dahle Aud Toril Nordtug	Nei	
RAUMA KOMMUNE	FORMÅLSBYGG - RENHOLD	KS	Stavheim Gry Elisabeth	Nei	

Veldig mange av arbeidsplassene er for små til å ha klubbstyre.

Koordineringsledd

Fagforeningen er deltaker i koordineringsledd (jfr. vedtektenes § 12) for Nordmøre og Romsdal brann og redning IKS.

Medlemsutvikling

Fyll inn i skjemaet:

Fagforeningens Vervemål – nye medlemmer:					
Vervemål totalt:	Måloppnåelse:	Herav yrkesaktive:			
15	40	30			
Medlemstall totalt:		Yrkesaktive totalt:			
01.01.20	31.12.20	01.01.20	31.12.20		
535	540	333	330		
Antall yrkesaktive medlemmer under 30 år:		Antall pensjonistmedlemmer			
01.01.20	31.12.20	01.01.20	31.12.20		
97	91	145	150		
Studenter:		Lærlinger:		Elever:	
01.01.20	31.12.20	01.01.20	31.12.20	01.01.20	31.12.20
3	3	14	9	23	25
Antall yrkesaktive medlemmer KS					
01.01.20	31.12.20				
321	317				

Vi har hatt stand på Rauma Helsehus og mange bedriftsbesøk. Målet har vært å beholde og verve medlemmer.

Alle arbeidsplasser fått besøk, etter gjeldende koronaregler. Når det gjelder medlemspleie/utdeling av effekter har vi hatt flere runder i 2020. Stort sett fått flere innmeldinger etter hver runde. Vi savner mer nærkontakt, men må forholde oss til reglene ang. korona.

Medlemsmøte for de under 34 år ble avlyst pga. få påmeldte. Det kom tilbagemeldinger om at det passet dårlig for flere. Vi prøver til igjen til våren.

Har hatt medlemsmøte sammen med HTV for å få på plass flere tillitsvalgte. Der vi har hatt møte, har vi fått på plass tillitsvalgt og vara. Dette må vi prøve å fortsette med i 2021 på de arbeidsplasser som vi mangler. samtidig som vi må prøve å beholde de fungerende Tv som vi har.

Møtevirksomheten

Årsmøtet ble avholdt 27.01.2020, Rauma videregående skole, Åndalsnes og behandlet følgende saker:

- Ble ikke behandlet annet enn vanlige årsmøtesaker. Ingen saker ble meldt inn.

Det ble pga. covid 19 ikke gjennomført fellesmedlemsmøter.
Planlagt møte for ungdommer under 34 år ble avlyst grunnet dårlig påmelding.

Det er avholdt 10 styremøter.
Styret har behandlet 95 saker.
Beskrivelse av saker som har vært tidkrevende:

Mye av sakene det jobbes med er saker som framgår nedenfor vedrørende aktiviteter som fagforeningen har hatt i løpet av året. Styreleder har jobbet med å få plasstillitsvalgte flere steder. Det er et stort behov og en utfordring å få noen til å stille. Det hovedtillitsvalgte har hatt mest utfordringer med er stadig behov for nye turnuser, nye søknader om langvakter og behov for hjelpeturnuser. Det har også vært mye jobb med krav til opp i stilling og fast stilling for medlemmer. Sist men ikke minst er det utfordrende at kommunen på grunn av utfordrende økonomi har startet en omfattende nedbemanningsprosess.

Andre møter /samlinger i fagforeningens regi:

Det har vært avholdt medlemsmøter på arbeidsplasser ved behov hvor styreleder og hovedtillitsvalgt har vært deltakere. Slike møter har hatt som tema aktuelle saker for arbeidsplassen som for eksempel ny turnus eller å velge ny plasstillitsvalgt.

Sosiale aktiviteter:
Det ble pga covid 19 ikke gjennomført sosiale aktiviteter, men det er gjennomført oppmøte ved arbeidsplasser:

Utvalgenes virksomhet

Vi har ikke egne utvalg, men har seksjonsledere, ungdomstillitsvalgt og pensjonisttillitsvalgt.

Ungdomstillitsvalgt

Det har ikke vært avholdt medlemsmøte i løpet av året. Det ble invitert til en liten samling i høst, med de under 34 år, men måtte avlyse pga. få påmeldte.

Pensjonisttillitsvalgt

Det ble planlagt pensjonisttur i august. Denne ble avlyst på grunn av korona. Det ble en mindre samling på Woldstad gård isteden. Det ble på grunn av korona ikke avholdt julemøte. Pensjonisttillitsvalgte har vært aktiv i bedriftsbesøk.

Seksjonsleder for yrkesseksjon helse og sosial

2020 har vært et år med liten aktivitet, selvfølgelig pga av Covid-19. Har deltatt på ett møte med nettverksopplæring for yrkesseksjonsledere på Folkets Hus i Molde 12.februar.

Det var arrangert ei samling til i november, der jeg var forhindret fra å delta. I slutten av oktober deltok jeg på turnuskurs i regi av Fagforbundet i Ålesund. Har ellers vært med å besøke arbeidsplasser og delt ut sommer- og julehilsener til våre medlemmer sammen med flere av de andre i styret. Deltatt på telefonmøter med fylket (vara for leder).

Seksjonsleder for yrkesseksjon kontor og administrasjon

Et stille og nesten inaktivt år.

Mars ble Norge stengt ned pga korona. I april/mai ringte jeg rundt til alle medlemmene på listen og ba de ringe meg tilbake hvis de ville fortelle om hvordan arbeidshverdagen deres var blitt påvirket av nedstengingen. Ca 5 medlemmer innen seksjonen kom med uttalelser, resten tok ikke kontakt tilbake.

Sommeren skjedde det lite. Det meste som vanligvis foregår avlyst.

I september tok jeg og leder/hovedtillitsvalgt en liten runde med en oppmerksomhet til medlemmene, denne runden som vanligvis gjøres i april i forbindelse med kontorarbeiderens dag.

Utdeling av en juleoppmerksomhet til alle medlemmer i desember.

Det er lite kontakt fra medlemmene, men når de blir oppsøkt personlig er det flere av de kommunalt ansatte som ytrer frustrasjon over bemanningssituasjonen i kommunen. Inntrykket mitt er at de ikke føler seg hørt eller respektert av ledelsen i kommunen og at det fører til mye frustrasjon, aggresjon og i sin tur sykdom/sykemelding.

De i privat sektor uttrykker ikke det samme.

Seksjonsleder for yrkesseksjon samferdsel og teknisk

2020 har vært ett uoversiktlig år med tanke på Corona. For Rauma sin del, og Samferdsel og Teknikk må vi vel si at vi er lite berørt av pandemien.

Pandemien har jo satt en effektiv stopper for de fleste arrangementer rundt om, så i år har aktiviteten fra min side stort sett kun bestått av deltagelse på styremøter, delvis på Teams.

Håper 2021 blir ett mere oversiktlig år der det er mulig å gjennomføre noe.

Seksjonsleder for yrkesseksjon kirke, kultur og oppvekst

Også for denne seksjonen har det vært lite aktivitet. Det har vært oppsøkende virksomhet hvor retningslinjer i for covid-19 ble ivaretatt. Det har vært utdeling av profileringsartikler i denne sammenheng.

Øvrige utvalg i fagforeningen - lønnsutvalg

Fagforeningen har et lønnsutvalg som består av leder, HTV og seksjonsledere.

Selv om det var hoved tariffoppgjør i 2020 ble det ikke lokale forhandlinger for hovedgruppen av våre medlemmer (kapitel 4). Det var imidlertid lokale forhandlinger for kapitel 3 og 5 i henhold til sentral avtale. Disse gruppene får ikke sentralt tillegg slik som medlemmer i kapitel 4.

Fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt

Nå situasjonen 2020 er utgangspunktet for beskrivelsen av fagforeningens aktiviteter og utfordringer på kort og lang sikt. Dette framgår av handlingsplan for 2020 som ble vedtatt på årsmøte.

Målsettinger og planer i perioden

Heltid og likelønn

Mål 2020

Alle kommuner etablerer en heltidskultur.

Færre jobber deltid, og flere av Fagforbundets medlemmer har hele stillinger.

Hovedoppgjøret sikrer reallønnsvekst for alle, og bidrar til å minske lønnsforskjellene.

Lønnsgapet mellom kvinner og menn blir mindre.

Kvinnens kompetanse verdsettes høyere og gir økt lønnsmessig uttelling.

Strategier

Bruke trepartssamarbeidet for å få til flere hele stillinger.

Utforme kravene i hovedoppgjøret 2020 på en måte som fremmer likelønn.

Videreføre og forsterke arbeidet med å fjerne kjønnsbaserte lønnsforskjeller.

Tiltak

Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.

Fagforeningens tiltak: Påvirke kommunen til å øke stillingsprosenten på deltid, til å lyses ut som 100%. Påvirke i den grad det er mulig. Sørge for at turnusene/arbeidstidsordningene er gode og bærekraftige, så ansatte klarer å jobbe i fulle stillinger.

Gjennomføre drøftingsmøter minst en gang pr. år vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.

Fagforeningens tiltak:

- Sørge for at drøftingsmøte skjer. Minne arbeidsgiver om at det skal gjennomføres.
- Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket.
- Sette svarfrist i henvendelsene til arbeidsgiver. Overholdes ikke svarfristen, sendes saken til kompetansesenteret for bistand fra dem.
- Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn. Ha møte med medlemmene, informere om føringer fra sentralt.

Dette er gjort:

- Drøftingsmøter er kommet med i årshjulet for møter med arbeidsgiver når det gjelder bruk av midlertidig tilsetting. Når det gjelder heltidskultur ble det i 2019 vedtatt i kommunestyret at det skulle nedsettes et utvalgt som skal jobbe med det. Dette arbeidet er til tross for purring fra oss og politikere ikke kommet i gang.
- Alle krav etter arbeidsmiljøloven er videresendt.
- Det startet opp med å gi svarfrist på henvendelser til arbeidsgiver og saker som ikke besvares i rimelig tid er sendt videre til kompetansesenteret.
- Da det ikke ble lokale forhandlinger i 2020 er slikt møte ikke avholdt.

Offentlige tjenester i egenregi

Mål 2020

Bekjempe konkurranseutsetting, privatisering og sosial dumping gjennom påvirkningsarbeid, kartlegging, kunnskapsoppbygging og tillitsvalgtskolering. Rekommunalisere en større andel offentlige tjenester.

Strategier

Synliggjøre fordeler og muligheter med drift i egenregi.

Synliggjøre kostnader og ulemper ved konkurranseutsetting og privatisering, og vise sammenhengene mellom konkurranseutsetting, sosial dumping og større forskjeller i samfunnet.

Følge opp og forplikte politiske partier lokalt, regionalt og nasjonalt til drift av offentlige tjenester i egenregi.

Ta initiativ til vedtak om trepartssamarbeid i kommuner og fylkeskommuner.

Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å iverksette tiltaksplaner mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet.

Fagforeningens tiltak

- Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.
- Avtale politisk for å unngå sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet. Kreve kommunale tiltaksplaner.

- Kartlegge alle tjenester i kommunen og lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt.
- Ha en offensiv strategi med å formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.
- Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid. Få til ett bredt partipolitisk samarbeid
- Foreslå trepartssamarbeid som arbeidsform i omstilling og utviklingsarbeid. Å få til samarbeidsarenaer som fungerer.

Dette er gjort:

- Organisasjonene vært medvirkende til at noen brøyteroder er tatt tilbake til egenregi.
- Det er ikke blitt noe av politisk avtale om sosial dumping. Samarbeidspartnere er anmodet om å ta opp igjen denne saken.
- Det er ikke laget noen ny kartlegging.
- Ved alle anledninger er det ført argumentasjon for tjenester i egenregi.
- Det har vært forsøkt å hindre kjøp av tjenester rundt brukere.
- Det jobbes med å forbedre samarbeidsarenaene for trepartssamarbeid.

Organisasjonsbygging og tariffmakt

Mål 2020

Økt organisasjonsgrad i KS-området.

Økt organisasjonsgrad i Spekter helse.

Minst 5 prosent økning i antallet elever og lærlinger.

Minst 5 prosent økning i antallet studenter.

Tillitsvalgte på alle arbeidsplasser innen forbundets organisasjonsområde.

Tillitsvalgte skal benytte forbundets ulike kommunikasjonsplattformer i arbeidet.

Strategier

Bygge opp tillitsvalgtdekningen slik at alle arbeidsplasser er ivaretatt.

Verve arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning.

Gjennomføre tillitsvalgtskolering for alle tillitsvalgte.

Skolere plasstillitsvalgte som kan bistå medlemmer om aktuelle spørsmål som er viktige for Fagforbundet.

Styrke Fagforbundets yrkesprofilering gjennom digitale plattformer som gjør det mulig å kommunisere med yrkesgruppene.

Tillitsvalgte skoleres i kommunikasjonsarbeid, med fokus på hvordan nå ut med budskapet i digitale kanaler.

Fagforeningens tiltak

- Besøke alle arbeidsplasser der en har medlemmer i løpet av året. Medlemmer som ikke nås på arbeidsplassen må nås på andre måter. Bruke seksjonsledere og tillitsvalgte i samarbeid med leder/nestleder/HTV til at alle arbeidsplasser får besøk.

- Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder. Styret i samarbeid med seksjonsledere, leder/HTV undersøker antall ansatte på hver arbeidsplass. Antall organiserte, og mulighet for vervepotensiale
- Kontakte alle nye medlemmer senest en måned etter innmelding, og alle medlemmer som melder seg ut, eller som står i fare for å bli strøket. Tar raskt kontakt med utmeldte medlemmer. Sende brev/mail til alle nye medlemmer om informasjon om hvem som er deres tillitsvalgte.
- Aktivt jobbe for å rekruttere flere arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning, og gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen. Bedriftsbesøk der det er mulig å få vervet høyskoleutdannede.
- Etablere klubber på arbeidsplassene, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt. Førsteprioritet å få Tillitsvalgte på alle arbeidsplasser. Evt. Samkjøre tillitsvalgte på små arbeidsplasser. Være aktive i forhold til verving. Besøk på videregående. Besøke klasse for voksenopplæring.
- Være synlige i sosiale medier. Kontakte media ved saker som er viktige å få frem. Oppdatere, være mere aktiv på fagforbundet Rauma sin facebookside.

Dette er gjort:

- Det har vært så mye besøk på arbeidsplasser som det har vært mulig å få til dette året.
- Det er vært jobbet aktivt med vervepotensiale.
- Nye medlemmer blir tilskrevet.
- Det er kommet til noen nye medlemmer med høyskoleutdanning, men dette arbeidet kan gjøres bedre.
- Det er ikke formelt blitt opprettet klubber. Det er jobbet aktivt med å få flere plasstillitsvalgte. Det er ikke vært besøk på videregående skole eller voksenopplæringsklasse.
- Sak i fagbladet
- Oppdatering av nettside og facebook-side blir gjort for viktige hendelser. Men her er fortsatt forbedringspotensialet.

Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling

Mål 2020

Fagforbundet bidrar til kompetanseutvikling på arbeidsplassen.

Relevant kompetanseheving gir uttelling i lønn.

Rammebetingelsene for og anerkjennelsen av medlemmenes yrkesutøvelse styrkes.

Økt antall læreplasser i alle sektorer.

Fagforbundet er et naturlig valg for arbeidstakere med høyskole- og universitetsutdanning.

Strategier

Bruke trepartssamarbeidet lokalt for å sikre faglig utvikling for alle medlemmer.

Følge opp kompetanseplanene, sikre at disse iverksettes og kreve uttelling i lønn.

Utvikle og tilrettelegge for ulike yrkesfaglige tilbud.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplasser i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

Videreutvikle Fagforbundets utdanningspolitikk.

Fagforeningens tiltak

- Bistå de tillitsvalgte i gjennomføringen av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariff-områder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner. Gi de tillitsvalgte nødvendig opplæring til å gjennomføre drøftingsmøter om kompetanseplaner. Kan være tema på samlinger eller kurs.
- Jobbe for at flere tar fagbrev. Bistå medlemmet og påvirke arbeidsgiver. Opplysningsmøte/informasjon fra seksjonsledere/HTV fra fylket.
- Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstilling- og utskillingsprosesser. Være en støttespiller til tillitsvalgte /HTV. Samarbeide med arbeidsgiver for å øke antall læreplasser i alle virksomheter, spesielt i offentlig sektor, og bidra til at veileder har kompetanse til å gi et godt faglig opplæringstilbud til lærlingen.
- Være en støttespiller for de som er i en læresituasjon. Pådriver for lærlingeplasser.
- Sikre at medlemmene får faglige tilbud. Seksjonsledere sender ut på mail aktuelle kurs til medlemmer innenfor hver seksjon. Viktig med oppdaterte mailadresser. Yte støtte til kurs.

Dette er gjort:

- Tillitsvalgte bistås ved behov. Det er fortsatt behov for mer skolering/oppdatering for å trygge plasstillitsvalgtes rolle.
- Det er stadig tema med arbeidsgiver. Informasjon om mulighet for å ta fagbrev er blitt sendt medlemmer på forespørsel.
- HTV er med i omstillingsprosesser. Utfordringer rundt veiledning og tid til dette er tatt opp med ledelse.
- Plasstillitsvalgte fungerer godt som støttespillere i læresituasjon.

Miljø og klima

Mål 2020

Miljø- og klimapolitikken til Fagforbundet er kjent blant tillitsvalgte og medlemmer. Fagforbundet har kartlagt eget karbonavtrykk, og lagt fram en plan for hvordan redusere det.

Strategier

Systematisere og konkretisere Fagforbundets miljø- og klimapolitikk.

Påvirke og bidra i tilretteleggingen for læreplasser i de enkelte virksomhetene, og følge opp Samfunnskontrakten.

Fagforeningens tiltak

Bruke det faglig-politiske samarbeidet til å konkretisere en offensiv miljø- og klimapolitikk.

- Partipolitisk samarbeid
- Sette lokalt miljø- og klimaarbeid på dagsorden på medlemsmøter.
- Ta med som punkt på medlemsmøte

Dette er gjort:

Bruk av plastemballasje er fjernet i ukedagene, ved at det nå serveres varm mat på helsehuset. Plast blir kun brukt i helg og høgtid i avdelingene.

Andre lokale utfordringer

Utfordringer overfor arbeidsgivere

Tilfredsstillende og rask saksbehandling av våre saker, spesielt krav om opp i stilling og saker om riktig lønn og tillegg.

Yrkesfaglige utfordringer

Få på plass gode arbeidstidsordninger.

Støtte opp og prøve å beholde de arbeidsplassene vi har.

Politiske utfordringer

Partipolitisk samarbeid, dette for å få gjennomslag for saker som berører våre medlemmer.

Privatisering av offentlige tjenester.

Tilstrekkelig budsjett for å opprettholde dagens driftsnivå.

Utfordringer i egen organisasjon

Fortsatt en utfordring om å få på plass tillitsvalgte på alle arbeidsplasser.

Dette er gjort:

Utfordringene som er beskrevet her er hovedarbeidsoppgavene i året som har gått. Det blir kontinuerlig jobbet med.

Representasjon

Oversikt over hvilke verv fagforeningen har hatt medlemmer i:

Forbundsregionen

- Regionsstyret
- Yrkesseksjoner
- Andre utvalg – Valgkomite for fylket.

Faglig/politisk utvalg

Er samarbeidsavtalen mellom Fagforbundet og Arbeiderpartiet fulgt opp med lokal avtale og aktivitet? Er det inngått avtale med andre politiske partier i så tilfelle hvilke.

Har fagforeningen samarbeidsavtale med AP?	Hvis ja, sett inn ja	Hvis nei, beskriv hvorfor ikke	Hva skal til for å få dette til?
	Ja		

Har fagforeningen inngått avtale med andre politiske partier?	Hvis ja, sett inn hvilke politiske partier.		
		Nei, men har blitt invitert til å bli med på gruppemøter hos SP, SV	Partiene er redd for å binde seg opp i mere møtevirkosomhet.

Kurs og konferanser

Kurs og konferanser for tillitsvalgte og styremedlemmer

Type kurs:	Antall TV gjennomført	Dato gjennomført	Registrert i AOF
Fase 1 i regi av opplæringsnettverk Romsdal	6	20., 21. og 27. okt	Ja
Fase 2			
Temakurs i Turnusarbeid	1	27.-29.okt	
Temakurs i forhandlingsteknikk	2	5.-6. feb	
Temakurs for hovedtillitsvalgte	2	18.-19. feb	
Veilederkurs for kassererkurs (digitalt)	1	3.-4. nov	
Temakurs for hovedtillitsvalgt (digitalt)	2	26. nov	
Kurs/møte Heltidskultur	2	27. nov	
Veilederkurs for digitale kurs	1	30. nov og 4. des	

Andre kurs og konferanser

(Øvrige typer kurs, konferanser, seminar, opplæringstiltak med videre - som tillitsvalgte har deltatt på i regi av andre enn fagforeningen, for eksempel toppskolering og Fase 3)

Type kurs	Arrangør	Antall deltakere	Dato gjennomført
Fagligpolitisk skolering Teams	Fagforbundet sentralt og AP	2	Des. 2020
Webinar LO forsikring	Sparebank 1	1	Mai 2020
Webinar om oppsigelser	Juridisk ABC	1	Oktober 2020

Fagforeningens anvendelse av organisatorisk frikjøp/ «spleiselag»

Fagforeningen har søkt om økonomiske midler til organisatorisk frikjøp. Vi har også hatt dette tidligere år. Vi har frikjøp på 10 %. Noe av dette (2.5%) refunderes i region.

Kommunen forskutterer lønn til frikjøpt leder og sender refusjonskrav ved årets slutt. Dette inkluderer også pensjonsinnbetaling og feriepenger.

Frikjøpet anvendes som omsøkt til verving, vedlikehold av medlemsregisteret, medlemsoppfølging, oppfølging av tillitsvalgte. Bedriftsbesøk m.m.

Fagforeningen har ikke vurdert å samarbeide med andre fagforeninger om frikjøp.

Avslutning

Året 2020 ble ett annerledes år.

Coronapandemien har også satt sitt preg på vår drift som fagforening.

Den nærkontakten som vi ønsker med våre medlemmer har vært sterkt redusert, selv om vi etter beste evne har prøvd å følge opp, og være synlige så godt vi kan. Vi har også måttet forholde oss til de enhver tids gjeldende bestemmelser når det gjelder Corona. Dette vil nok også påvirke vår drift som forbund også utover i året 2021. Men, likevel har medlemsmassen vår økt jevnt og trutt. Noen forfall vil det alltid være, som bl. annet flytting, bytting av jobb, dødsfall, og at en del av Rauma ble overført til Vestnes.

Ellers er medlemsmassen stabil. Dette setter vi stor pris på, og gir oss motivasjon selv i vanskelige tider. Det viser at det nytter med fagforeningsarbeid, noe som gjør at vi som fagforening vil prøve å gjøre så god jobb som vi kan ovenfor våre medlemmer.

Dette året har vært preget omstillingsprosesser, og det vil fortsette utover i 2021.

Dette er en krevende prosess, som krever mye tid, også i tiden fremover.

Når det gjelder plasstillitsvalgte ser vi at ved litt ekstra jobbing klarer vi å få flere på plass. Dette trenger vi, og de er en viktig og god ressurs når vi jobber med saker.

Vil herved takke alle våre medlemmer for det engasjementet dere har vist i dette annerledesåret 2020, og ser fremover til nye utfordringer i 2021.

Åndalsnes 30.12.2020

Kari Randi Hoem
Fagforeningsleder

Siv Janne Schei
Nestleder

Torill Gregersen
Kasserer

Siv Janne Schei
Leder yrkesseksjon helse
og sosial

Edvard Lindvik
Leder yrkesseksjon
samferdsel og teknisk

Thea Elise Krogset
Ungdomstillitsvalgt

Camilla Hjelseth
Styremedlem

Oddrun Einang
Varastyremedlem

Marit Cathrin Thorstensen
Opplæringsansvarlig

Sølvi Westrum Grøvdal
Leder yrkesseksjon kirke,
kultur og oppvekst

Linn Kaspersen
Leder yrkesseksjon kontor
og administrasjon

Liv Tangen
Pensjonistillitsvalgt

Randi B. Malones
Styremedlem med
sekretærfunksjon

Heidi Mittet Krohn
Styremedlem

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 4

Regnskap

Bakgrunn:

Er vedlagt

Behandling:

Saken ble behandlet i styremøte.
Revisjonsberetning legges fram på årsmøte.

Styrets innstilling til årsmøte:

Regnskapet tas til orientering

Regnskap pr. 31.12.2020

	Regnskap	Budsjett	Avvik fra budsjett
Inntekter			
Kontingenter	kr 402 256,28	kr 340 000,00	kr 62 256,28
Inntekter pensjonister	kr 7 350,00	kr 9 000,00	-kr 1 650,00
Refusjon frikjøp tillitsvalgt	kr 14 223,00	kr 14 000,00	kr 223,00
Andre refusjoner			kr -
Renteinntekter	kr 3 407,00	kr 4 500,00	-kr 1 093,00
Sum inntekt så langt	kr 427 236,28	kr 367 500,00	kr 59 736,28
Utgifter			
Styrehonorar	kr 96 650,00	kr 112 000,00	-kr 15 350,00
Møtegodtgjørelse		kr -	kr -
Tapt arbeidsfortjeneste/ refusjon frikjøp til Rau	kr 60 603,00	kr 66 000,00	-kr 5 397,00
Arbeidsgiveravgift	kr 10 258,00	kr 12 000,00	-kr 1 742,00
Reiseregninger <u>Note 1</u>	kr 2 434,55	kr 24 000,00	-kr 21 565,45
Møteutgifter	kr 29 877,63	kr 35 000,00	-kr 5 122,37
Beverting		kr 10 000,00	-kr 10 000,00
Kontorrekvisita		kr 6 500,00	-kr 6 500,00
Annen kontorkostnad	kr 11 579,00	kr 3 000,00	kr 8 579,00
Porto/ sms-gebyr	kr 954,39	kr 500,00	kr 454,39
Bank og kortgebyrer	kr 2 755,50	kr 3 000,00	-kr 244,50
Annonser	kr 2 310,00	kr 2 500,00	-kr 190,00
Kontingent LO i Romsdal	kr 20 241,00	kr 10 000,00	kr 10 241,00
Gaver og utmerkelse	kr 1 915,00	kr 5 000,00	-kr 3 085,00
Medlemsturer/ arrangement		kr 30 000,00	-kr 30 000,00
Utgifter pensjonister	kr 3 150,00	kr 10 000,00	-kr 6 850,00
Medlemspleie	kr 48 086,62	kr 70 000,00	-kr 21 913,38
Kursutgifter <u>Note 1</u>		kr 10 000,00	-kr 10 000,00
Skolering og kursstøtte fase 1 <u>note 1</u>	kr 31 704,89	kr 7 000,00	kr 24 704,89
Fase2 opplæring	kr 20 880,00	kr 18 000,00	kr 2 880,00
Utgifter totalt	kr 343 399,58	kr 434 500,00	-kr 91 100,42
Netto totalt - overskudd	kr 83 836,70	-kr 67 000,00	kr 150 836,70
<u>Note 1</u> Budsjett og regnskap må ses i sammenheng. Netto avvik			-kr 6 860,56

Balanseregnskap 2020

01.01.	Utestående fordring	kr	630,00
01.01.	Brukskonto	kr	142 919,53
01.01.	Sparekonto	kr	344 189,00
01.01.	Skattetrekkkonto	kr	45 706,00
01.01.	Skyldig Rauma kommune	-kr	32 888,00
01.01.	Skyldig arbeidsgiveravgift	-kr	9 723,00
01.01.	Skyldig skattetrekk	-kr	45 700,00
Egenkapital pr. 01.01.			kr 445 133,53
31.12.	Utestående fordring	kr	2 940,00
31.12.	Brukskonto	kr	252 614,23
31.12.	Sparekonto	kr	347 100,00
31.12.	Skattetrekkkonto	kr	60 607,00
31.12.	Skyldig Rauma kommune	-kr	60 603,00
31.12.	Skyldig arbeidsgiveravgift	-kr	13 088,00
31.12.	Skyldig skattetrekk	-kr	60 600,00
Egenkapital pr. 31.12.			kr 528 970,23
Bevegelse i egenkapital/overskudd			-kr 83 836,70

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 5

Innkomne forslag

Bakgrunn:

Det er ikkje kommet inn forslag som skal behandles i årsmøte

Behandling:

Styrets innstilling til årsmøte:

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 6

Handlingsplan og årshjul

Bakgrunn:

Vedlagt

Behandling:

Saken ble behandlet i styret

Styrets innstilling til årsmøte:

Handlingsplan og årshjul for 2021 vedtas

Desember

Styremøte 49 kl. 16.00
juleavslutning
Pensjonistmøte
Annonse om årsmøte i romjula
Fagforbundsuke

Januar

Styremøte/teams 06.01. kl. 17.00
Planlegge årsmøte
Årsmøte 26.01. kl 18.00
Rauma kulturhus, storsalen

Februar

Styremøte uke 7 kl. 16.00
Planlegge medl.møte i mars/april
Hoved/plasstillitsvalgtsmøte

November

Styremøte uke 45. kl. 16.00
Hoved/plasstillitsvalgtsmøte
Planlegge fagforbundsuke.

Mars

Medlemsmøte:sosialt arr.
Prioritert ungdom(opptil 34 år)
Styremøte uke 11 kl. 16.00
Fylkesmøte /rep.skap

Oktober

Styremøte uke 40 kl. 16.00
Sosialt /medl.møte : Pensjon
Rep.skap
Styreseminar

April

Styremøte uke 15 kl. 16.00
Vervekurs for pl. Tv/styret

September

Styremøte uke 35 kl.16.00
Planlegge sosialt i oktober
Hoved/plasstillitsvalgtsmøte

Mai

Styremøte uke 19 kl. 16.00
Planlegge aktiviteter for fag.f. uka
Hoved/plasstillitsvalgtsmøte

Juni

Styremøte uke 24 kl. 16.00
Fagforbundsuke
Sosial aktivitet:Sommeravslutning

Juli

Ferie

August

Fortsatt ferie
Leder/nestledersamling

Fagforbundet
Rauma
Årshjul
2021

TILTAKSPLAN – ÅRSHJUL 2021

TILTAK	HVORDAN UTFØRE	NÅR	ANSVAR	BUDSJETT	EVALUERING
Årsmøte	Kulturhuset, storsalen	26/01.21	styret	5000	
Medlemsmøte for ungdom/under 30 år	Rådhusalen Servering medlemspleie	mars	Ungdomstillsvalgt Leder/nestleder	5000	
Vervekurs for plasstillitsvalgte	Rådhusalen Fylket underviser Samtidig som PTV samling	April/Mai	Leder/HTV	2000(servering)	
FAGFORBUNDSUKA	Bedriftsbesøk Medlemspleie stand	Juni	Styret i samarbeid med tillitsvalgte på arbeidsplassene	10000	
Sommeravslutning	Planlegging vår pga.corona,evt.utsettes til høsten	Mai/juni	styret	30000	
Medlemsmøte Tema: Pensjon	Rådhusalen KLP underviser	oktober	Seksjonsledere, leder/nestleder	7000	
FAGFORBUNDSUKA	Stand/bedriftsbesøk	November/desember	Styret i samarbeid med tillitsvalgte	10000	
Pensjonistmøte/aktivitet	Julebordaktivitet	Julebord-desember aktivitet- sommer/høst	Pensjonisttillitsvalgt styret	10000	
styreseminar	Styret 2 dager m/overnatting Undervisning/kurs	oktober	Leder/nestleder	30000	

TILTAK	Kommentar	Ansvar	Frist	Status	Budsjett	Prosj.nr
1. Heltid og likelønn og kampen mot økt ulikhet						
1.1. Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.						
Hovedtillitsvalgt delta i heltidprosjekt – i møter med administrasjon		HTV				
Være aktiv i utlysingsprosesser		HTV				
Kreve fordeling av ledige stillingsprosenter fordelt til de som vil opp i stilling		HTV				
1.2 Gjennomføre driftingsmøter minst en gang i året vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.						
Hovedtillitsvalgt må kreve slikt møte med kommunen. Få det inn i årshjulet til kommunen		HTV				
1.3 Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket						
Fortsette å være aktiv i å sende krav og å etterspørre krav om ansatte opp i stilling		HTV				
1.4 Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.						
Skal bruke de plasstillitsvalgte mer i disse prosessene.		Leder/HTV				
Skal være et tema på plasstillitsvalgsamling		Leder				
2. Offentlige tjenester i egenregi						
2.1 Kreve at egenregi utredes, blant annet i forbindelse med nye anbudsrunder, og sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår ved konkurranseutsetting.						
Få kommunestyret til å vedta retningslinjer mot sosial dumping.		Leder				

TILTAK	Kommentar	Ansvar	Frist	Status	Budsjett	Prosj.nr
2.2 Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt og hvilke tjenester som kjøpes inn og bruken av vikarbyråer.						
Ja – dette får vi til --		HTV og leder				
2.3 Formidle yrkesfaglig argumentasjon for egenregi, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.						
Seksjonsledere må holde HTV oppdatert og «fore» HTV med informasjon		Seksjonsledere/ HTV/leder				
Ha fora for samarbeid						
Følg opp 3 parts samarbeid.						
2.4 Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.						
Følg opp 3 parts samarbeid		HTV/Leder				
2.5 Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.						
- Fortsette og om mulig utvide samarbeidet						
- Få til samarbeidsarenaer som fungerer						
2.6 Følg opp lokal tiltaksplan mot sosial dumping og arbeidsmarkeds kriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund.						
-						
3. Organisasjonsbygging og tariffmakt						
3.1 Oppsøke alle arbeidsplasser innenfor strategiplanens satsningsområder der det er få/ingen medlemmer.						
- Bruke seksjonsledere og tillitsvalgte i samarbeid med leder /nestleder / HTV/Styret.		HTV/leder/Styret				
- Hvis en ikke når dem på arbeidsplassen, må en prøve å nå dem på andre måter.						
- Koronatilpasset...						

TILTAK	Kommentar	Ansvar	Frist	Status	Budsjett	Prosj.nr
3.2 Kartlegge vervepotensial og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplasser i tråd med strategiplanens satsningsområder.						
Alle plasstillitsvalgte rapporterer inn til seksjonsleder/nestleder jevnlig		plasstillitsvalgt				
Sende mail jevnlig til medlemmer		plassfillitsvalgt				
- Ta det opp på plasstillitsvalgtsamling		HTV				
3.3 Rekruttere arbeidstakere med utdanning fra universitet eller høyskole, blant annet gjennom deltagelse i LO for alle.						
- Prøve så god en kan						
Gjennomføre bedriftsbesøk						
3.4 Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med forbundsregionen. Etablere og aktivisere klubbstyer hos arbeidsgivere, og sørge for at alle medlemmer har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.						
- Invitere fylket til besøk i bedrifter og skoler						
3.5 Gjennomføre opplærings- og utviklingstiltak som er tilpasset den enkelte tillitsvalgtes behov.						
Tilby fase 1 og fase 2 kurs -- og evt. andre kurs		HTV/Leder				
3.6 Knytte mangfoldsperspektivet til rekrutteringsarbeid og opplæring ved å iverksette tiltak i handlingsplanen for mangfold og inkludering.						
3.7 Ta i bruk digitale verktøy etter hvert som disse er tilgjengelige for fagforeningen.						
Ja, her skal vi henge med ☺						
Fagforeningsstyrene må etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter avtaleverket.						
Ha jevnlig og oftere møter mellom seksjonsledere, tillitsvalgte og HTV.		Alle				

TILTAK	Kommentar	Ansvar	Frist	Status	Budsjett	Prosj.nr
4. Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling						
4.1 Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med arbeidsgiver i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.						
	Må få til drøftingsmøter – hvis det blir laget noen planer	HTV				
4.2 Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalene etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen i arbeidet overfor arbeidsgiver.						
	ja					
4.3 Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstilling- og utskillingsprosesser.						
	Prøve å påvirke/bli hørt i administrasjon	Plasstillitsvalgt/HTV/leder				
4.4 Jobbe for at flere tar fagbrev.						
	- Prøve å få kommunen til å legge til rette for at de som ønsker kan ta fagbrev.	HTV/leder				
4.5 Sikre at medlemmene får faglige tilbud.						
	- Seksjonsleder distribuerer informasjon	Seksjonsledere				
5. Klima og miljø						
5.1 Bruke veilederen for lokalt klima- og miljøarbeid i det faglig-politiske arbeidet.						
	Styremøter i tilknytning til vanlig arbeidstid – mindre kjøring!					

TILTAK	Kommentar	Ansvar	Frist	Status	Budsjett	Prosj.nr
5.2 Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.						
-	Påvirke slik at det blir bedre søppelsortering i kommunale bygg.	3 parts samarbeid				
5.3 Sette lokalt klima- og miljøarbeid på dagsorden i møter med medlemmene.						
-	Bevisst på hva en handler inn og gir til medlemmer.					
-	Kjøpe noe en har bruk for					
5.4 Bidra til å framheve medlemmenes fagkompetanse i lokalt klima- og miljøarbeid						
5.5 Være bevisst på eget klima-avtrykk ved blant annet innkjøp av profileringsartikler og reiser.						
6. Valgkamp og alliansebygging						
6.1 Etablere allianser og videreutvikle det faglig-politiske samarbeidet.						
-	Fortsette det samarbeidet vi allerede har					
-	Være med kommunen å prøve å påvirke politikere som kommer på stortinget til å bevilge mer penger til kommunene.					
6.2 Gjennomføre faglig-politisk skoling for tillitsvalgte.						
	Videresende all informasjon om skoling som en mottar.					

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 7

Budsjett

Bakgrunn:

Tidligere års resultat, budsjett og konkrete utgifter framkommet i handlingsplan er grunnlag for forslag. Se vedlegg

Behandling:

Saken ble behandlet i styret

Styrets innstilling til årsmøte:

	Forslag budsjett 2021
INNTEKTER	
Inntekter yrkesaktive	kr 360 000,00
Inntekter pensjonister	kr 9 000,00
Refusjon frikjøp tillitsvalgt	kr 14 000,00
Andre refusjoner	
Renteinntekter	kr 3 000,00
Sum inntekter	kr 386 000,00
UTGIFTER	
Styrehonorar/ møtegodtgjørelse	kr 100 000,00
Møtegodtgjørelse	kr -
Tapt arbeidsfortjeneste/ Refusjon kommunen	kr 66 000,00
Arbeidsgiveravgift	kr 10 600,00
Reiseregninger	kr 10 000,00
Møteutgifter	kr 52 000,00
Beverting	kr -
Kontorekvisita	
Annen kontorkostnad/regnskapsprogram	kr 12 000,00
Porto/ sms-gebyr	kr 1 000,00
Bankgebyr	kr 3 000,00
Annonse	kr 2 400,00
LO-Romsdal	kr 15 000,00
Blomster/gaver/utmerkelse	kr 5 000,00
Medlemsturer/arrangement	kr 27 000,00
Utgifter Pensjonister	kr 10 000,00
Medlemspleie	kr 60 000,00
Kursutgifter og kursstøtte	kr 40 000,00
Fase 1 vedrørende vår medlemmer	kr 20 000,00
Fase2-opplæring	kr 22 000,00
Sum utgifter	kr 456 000,00
Resultat	kr -70 000,00

Fagforbundet avd. 272 Rauma															
Regnskap 2014-2018															
Forslag budsjett 2019															
	Regnskap 2015	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik 2020	Forslag budsjett 2021						
INNTEKTER															
Inntekter yrkesaktive	kr 290 684,56	kr 300 554,78	kr 313 216,90	kr 336 406,26	kr 327 767,45	kr 402 256,28	kr 340 000,00	kr 62 256,28	kr 360 000,00						
Inntekter pensjonister	kr 1 930,00		kr 7 840,00	kr 8 870,00	kr 9 000,00	kr 7 350,00	kr 9 000,00	kr -1 650,00	kr 9 000,00						
Refusjon frikjøp tillitsvalgt				kr 13 496,00	kr -	kr 14 223,00	kr 14 000,00	kr 223,00	kr 14 000,00						
Andre refusjoner				kr 680,00	kr 1 300,00			kr -							
Renteinntekter	kr 3 809,00	kr 2 007,00	kr 2 066,00	kr 4 260,00	kr 4 642,00	kr 3 407,00	kr 4 500,00	kr -1 093,00	kr 3 000,00						
Sum inntekter	kr 296 423,56	kr 302 561,78	kr 323 122,90	kr 363 712,26	kr 342 709,45	kr 427 236,28	kr 367 500,00	kr 59 736,28	kr 386 000,00						
UTGIFTER															
Styreonorar/ møtegodtgjørelse	kr 85 960,00	kr 75 500,00	kr 75 753,00	kr 116 570,21	kr 141 512,02	kr 96 650,00	kr 112 000,00	kr -15 350,00	kr 100 000,00						
Møtegodtgjørelse	kr 8 414,00	kr 15 400,00	kr 15 800,00				kr -	kr -	kr -						
Tapt arbeidsfortjeneste/ Refusjon kommun	kr 4 915,00	kr 8 484,00	kr 14 581,50	kr 6 308,40	kr 32 888,00	kr 60 603,00	kr 66 000,00	kr -5 397,00	kr 66 000,00						
Arbeidsgiveravgift	kr 10 625,00		kr 17 210,00	kr 17 210,00	kr 13 472,00	kr 10 258,00	kr 12 000,00	kr -1 742,00	kr 10 600,00						
Reiseregninger	kr 10 285,46	kr 14 848,60	kr 17 562,40	kr 16 602,00	kr 22 706,90	kr 2 434,55	kr 24 000,00	kr -21 565,45	kr 10 000,00						
Møteutgifter	kr 25 883,02	kr 22 251,65	kr 25 308,69	kr 11 838,00	kr 36 310,62	kr 29 877,63	kr 35 000,00	kr -5 122,37	kr 52 000,00						
Bevernting	kr 4 901,53	kr 4 660,97	kr 13 049,50	kr 15 235,26	kr 9 892,67		kr 10 000,00	kr -10 000,00	kr -						
Kontorekvisita	kr 11 309,45	kr 13 964,50	kr 19 611,50	kr 6 401,50	kr 9 337,10		kr 6 500,00	kr -6 500,00	kr 12 000,00						
Annen kontorkostnad/regnskapsprogram				kr 6 961,00	kr 3 024,01	kr 11 579,00	kr 3 000,00	kr 8 579,00	kr 12 000,00						
Porto/ sms-gebyr	kr 1 970,27	kr 1 161,50	kr 8 680,50	kr 1 422,35	kr 121,00	kr 954,39	kr 500,00	kr 454,39	kr 1 000,00						
Bankgebyr	kr 2 353,50	kr 2 349,00		kr 2 604,00	kr 2 912,00	kr 2 755,50	kr 3 000,00	kr -244,50	kr 3 000,00						
Annonse	kr 2 175,00	kr 2 175,00	kr 2 281,00	kr 2 273,00	kr 4 583,00	kr 2 310,00	kr 2 500,00	kr -190,00	kr 2 400,00						
LO-Romsdal	kr 6 955,00	kr 6 259,50	kr 14 478,25	kr 9 633,00	kr 10 120,50	kr 20 241,00	kr 10 000,00	kr 10 241,00	kr 15 000,00						
Blomster/gaver/utmærkelser	kr 7 280,00	kr 6 932,70	kr 5 927,00	kr 15 008,00	kr 2 392,50	kr 1 915,00	kr 5 000,00	kr -3 085,00	kr 5 000,00						
Medlemsturer/arrangement	kr -			kr 9 258,00			kr 30 000,00	kr -30 000,00	kr 27 000,00						
Utgifter Pensjonister	kr 10 149,00	kr 910,00	kr 7 713,00	kr 7 822,50	kr 15 003,18	kr 3 150,00	kr 10 000,00	kr -6 850,00	kr 10 000,00						
Medlemspleie	kr 58 038,98	kr 14 290,60	kr 45 439,31	kr 65 445,28	kr 61 191,50	kr 48 086,62	kr 70 000,00	kr -21 913,38	kr 60 000,00						
Kursutgifter og kursstøtte	kr 7 500,00	kr 21 319,00	kr 26 757,00	kr 1 035,00	kr 21 788,00		kr 10 000,00	kr -10 000,00	kr 40 000,00						
Fase 1 vedværende vår medlemmer				kr 6 497,70	kr 6 750,00	kr 31 704,89	kr 7 000,00	kr 24 704,89	kr 20 000,00						
Fase2-opplæring	kr 16 440,00	kr 17 340,00	kr 18 000,00	kr 9 300,00	kr 7 945,51	kr 20 880,00	kr 18 000,00	kr 2 880,00	kr 22 000,00						
Sum utgifter	kr 275 155,21	kr 227 847,02	kr 310 942,65	kr 327 445,20	kr 401 950,51	kr 343 399,58	kr 434 500,00	kr -91 100,42	kr 456 000,00						
Resultat	kr 21 268,35	kr 74 714,76	kr 12 180,25	kr 36 267,06	kr -59 241,06	kr 83 836,70	kr -67 000,00	kr 150 836,70	kr -70 000,00						

Spesifikasjon budsjettforslag

Kursutgifter:

Styreseminar	kr 30 000,00
Generelle kurs og skurstøtte	kr 10 000,00
Sum kursutgifter	<u>kr 40 000,00</u>

Møteutgifter (+ bevertning):

Samling styre/revisorer/valgkor	kr 10 000,00
Generelle møteutgifter	kr 30 000,00
Årsmøte	kr 5 000,00
Medlemsmøte under 30 år	kr 5 000,00
Vervekurs plasstillitsvalgte	kr 2 000,00
Sum møteutgifter	<u>kr 52 000,00</u>

Medlemsaktivitet:

Fagforbundsuka juni	kr 10 000,00
Møte om pensjon	kr 7 000,00
Fagforbundsuka november	kr 10 000,00
Sum medlemsaktivitet	<u>kr 27 000,00</u>

Medlemspleie:

Sommeravslutning	kr 30 000,00
Profileringsartikler	kr 30 000,00
Sum medlemspleie	<u>kr 60 000,00</u>

Forslag til årsmøte 2021 i Fagforbundet i Rauma avd. 272

Sak: 8

Valg

Bakgrunn:

Legges fram av valgkomiteen



FAGFORBUNDET AVD 272 RAUMA

Valgkomiteens forslag til nytt styre:

STYRET	NAVN	PERIODE	FORSLAG:	PERIODE
LEDER	Kari Randi Hoem	2019 og 2020	Kari Randi Hoem	2021 og 2022
NESTLEDER	Siv Janne Schei	2020 og 2021		
KASSERER	Torill Gregersen	2020	Torill Gregersen	2021 og 2022
OPPLÆRINGSANS	Marit Thorstensen	2020 og 2021		
UNGDOMSTV.	Thea Elise Krogset	2020 og 2021		
PENSJONISTTV.	Liv Tangen	2019 og 2020		
Styremedlem med sekretærfunksjon	Randi B. Malones	2020 og 2021		
Styremedlem	Camilla Hjelseth	2019 og 2020	Ingunn Haukeberg	2021 og 2022
Styremedlem	Heidi Mittet Krohn	2020 og 2021		
Styremedlem med Fane 2 ansvar	Marit Thorstensen	2018 og 2019		
REPR for seksjonene				
SAMF &TEKNISK	Edvard Lindvik	2019 og 2020	Edvard Lindvik	2021
HELSE & SOSIAL	Siv Janne Schei	2019 og 2020	Jeanette Wiik	2021 og 2022
KONTOR&ADM	Linn Kaspersen	2020 og 2021		
KIRKE, KULTUR OG OPPVEKST	Sølvi Westrum Grøvdal	2020 og 2021		
VARAMEDLEM 1	Oddrun Einang	2020 og 2021		
Revisor	Anita Larshus	2019 og 2020	Anita Larshus	2021 og 2022
	Ingvill Rødal	2020 og 2021		
Valgkomitè				
	Solveig Bjerling	2020 og 2021		
	Gry Elisabeth Stavheim	2019 og 2020	Gry Elisabeth Stavheim	2021 og 2022
	Vegard Botterli	Flyttet	Espen Stokke	2021 og 2022
REPRESENTANTSKAP REGION				
	Kari Randi Hoem	2019 og 2020	Kari Randi Hoem	2021 og 2022
	Siv Janne Schei	2020 og 2021		
	Marit Thorstensen	2020 og 2021		
	Sølvi W Grøvdal	2020 og 2021		
Representanter LO Romsdal				
	Kari Randi Hoem	2020	Kari Randi Hoem	2021 og 2022
	Siv Janne Schei	2020	Siv Janne Schei	2021 og 2022

Hovedtillitsvalgt Rauma kommune. Bare yrkesaktive ansatte i Rauma kommune er stemmeberettiget.

Hovedtillitsvalgt 100 %	Marit Thorstensen	2019 og 2020	Marit Thorstensen	2021 og 2022
Hovedtillitsvalgt 15 %	Kari Randi Hoem	2019 og 2020	Kari Randi Hoem	2021 og 2022