SAK 2 – Konstituering – Forretningsorden

**FORRETNINGSORDEN**

1. Ingen får ordet til samme sak mer enn to ganger. Førstegangsinnlegg er på 3minutter, andre gangs innlegg er på 2minutter. Med godkjenning av de stemmeberettigede, kan møteleder ytterligere redusere taletiden
2. Taler skal tale fra dertil bestemt plass
3. Forslag som ikke har forbindelse med sakene på dagsorden kan ikke tas opp.
4. Det er anledning til å be om replikk. Replikk benyttes kun til å oppklare eller korrigere misforståelser vedrørende siste debattinnlegg.
5. Alle forslag skal leveres skriftlig til møteleder.
6. Votering i saker foretas ved synliggjøring av stemmebrikke. Skriftlig avstemning foretas dersom èn forlanger det. Ved personvalg benyttes skriftlig avstemning kun dersom det er flere kandidater.
7. Når valghandlingen pågår, lukkes dørene og ingen får forlate møtet