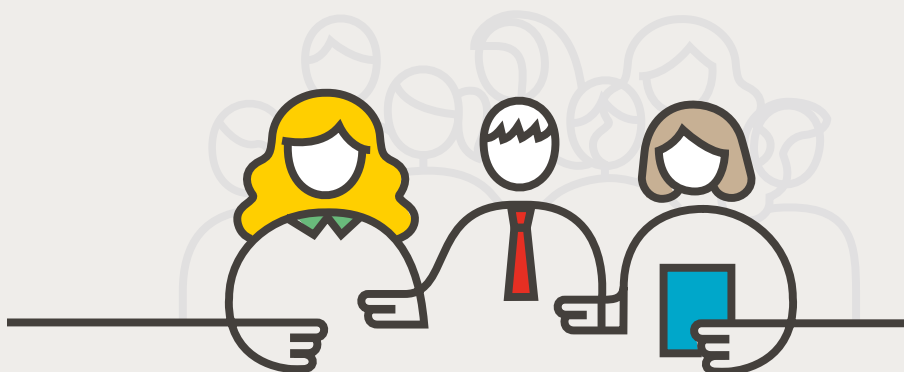




FAGFORBUNDET

Fagforbundets stipendordning



Fagforbundets stipendordning

Fagforbundets utdanningsstipend har som formål å støtte opplæringstiltak og kompetanseutvikling for yrkesaktive medlemmer. Fagutdanning kan gi et reelt lønnshopp.

Hvem kan søke?

Du må ha vært betalende yrkesaktivt medlem i minst seks måneder for å kunne søke stipend. Stipendordningen gjelder ikke lærling, elev, student eller BI-medlemmer.

Det kan søkes om støtte til:

- Utdanninger ved universiteter og høyskoler
- Utdanning ved NOKUT-godkjente fagskoler
- Utdanninger i videregående skole og grunnskole
- Etter- og videreutdanninger på ulike utdanningsnivåer
- Praksiskandidatopplæring
- Yrkesfaglige kurs

Vedlegg som må legges ved i stipendsøknaden:

- Originale kvitteringer (Med kvitteringer regnes giro med kvitteringstrykk/oblat, utskrift fra bankkonto, detaljbilde fra nettbanken, samt kvitteringer fra bokhandel el.)
- Bekreftelse fra din arbeidsgiver som viser om de dekker eller ikke dekker noen av utgiftene dine
- Bekreftelse på studieplass/kursplass

Kategori 1:

Alle typer grunn-, etter- og videreutdanninger på hel- eller deltid som er formelt kompetansegivende (eks. gir studiepoeng). Dette omfatter også yrkes-sertifikater. Det utbetales halvparten av egne dokumenterte utgifter, inntil kr. 15 000,- pr. kalenderår.

Kategori 2:

Kortvarige yrkesrelevante kurs/seminarer. Det utbetales halvparten av egne dokumenterte utgifter, inntil kr. 3 000,- pr. kalenderår.

Eget stipend for medlemmer med spesifikke lese- og skrivevansker

Medlemmer med lese- og skrivevansker kan i tillegg til vanlig stipend søke Fagforbundet om å få dekket utgifter til datatekniske hjelpemidler inntil 10 000,- kroner per kalenderår. En forutsetning for å søke dette stipendet, er at du har spesifikke og dokumenterte lese- og skrivevansker, for eksempel dysleksi. Denne støtten gis ved kjøp av en spesiell programvare/datautstyr. Det gis ikke 10 000,- i støtte til en ordinær PC.

Generelle regler i forbindelse med søknaden:

1. Det behandles kun søknader for medlemmer som har vært betalende, yrkesaktivt medlem i minst seks måneder.
2. Søknaden må senest leveres samme kalenderår som utdanningen/kurset avsluttes. For utdanninger som avsluttes med eksamen eller fagprøve anses det som avslutning av studiet.
3. Det kan kun søkes om utdanningsstipend til en utdanning en gang per kalenderår.
4. Det behandles ikke søknader hvor egne utgifter er mindre enn kr. 1 500,-.
5. Søknadene behandles fortløpende. Alminnelig saksbehandlingstid er tre uker.
6. Klagefrist er fire uker etter at Fagforbundet har behandlet søknaden.
7. Mer informasjon om stipendordningen og link til søknadsskjema finnes her: **www.fagforbundet.no/stipend**

Hva kan jeg søke støtte til?

- Kursutgifter/semesteravgift
- Lærebøker/materiell/kopiavgifter
- Eksamensutgifter
- Merutgifter ved opphold utenfor hjemmet (kun overnatting)
- Kjøp av datatekniske hjelpemidler: 25% dekkes, inntil kr. 2 500,-. Engangsstøtte
- Dokumentert påkrevd arbeidstøy, utstyr. 25% dekkes, inntil kr. 2 500,-. Engangsstøtte

Følgende dekkes ikke:

- Tapt arbeidsfortjeneste
- Reiseutgifter
- Diett/mat
- Boutgifter til hybelbolig
- Supportavtale, trykkelavtale og antivirusprogram

Omtanke · Solidaritet · Samhold

Vil du bli medlem i Fagforbundet?

Gå inn på fagforbundet.no/bli-medlem
eller send **fagforbundet medlem** til **1980**



FAGFORBUNDET