



Kartverket

Kommune- og regionreformene

Teknologiske forutsetninger for vellykkede kommunesammenslåinger, 6. september 2018



Bernt Audun Strømsli
Prosjektleder

bernt.audun.stromsli@kartverket.no

Tlf: 93 60 34 25

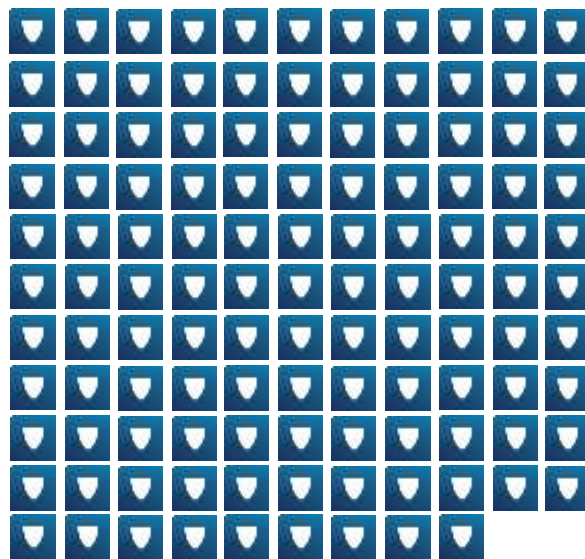
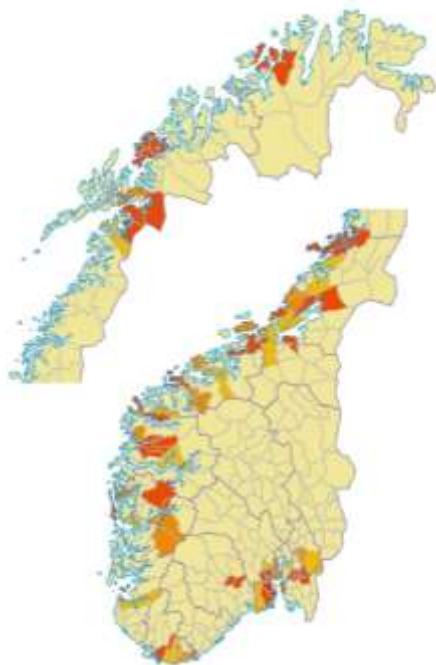


Kartverket

Agenda

1. Innledning og bakgrunn
2. Kartverkets roller i reformene
2. Utfordringsbildet
4. Hvordan skal kommunene forberede seg





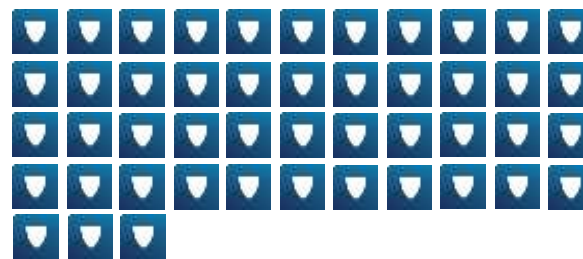
119 kommuner slås sammen...



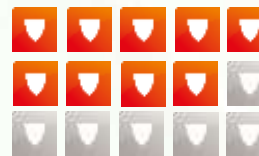
Nesten 1 av 3
innbyggere får
ny kommune

1. januar 2020:

356 kommuner



...til **47** nye kommuner



9 av 15 største
kommunene er
nye i 2020

Tildelingsbrev fra KMD - 2018



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Oppdrag

6. Ivareta rollen som teknisk koordinator av statlige etater om IKT-spørsmål i kommune- og regionreformen, og være kontakt med faglig støtte for kommunene i forbindelse med endringer av kommunenummer og adressering som følge av kommune- og regionreformen.

Overordnet

- Kommune- og fylkessammenslåinger gjennomføres ALLTID 1. januar
→ nytt fylkes/kommunennummer
- Kommunenummer gjeldende fra 2020 er klare, og kommuner har fått brev fra KMD
- Ny kommune → ny juridisk enhet
 - Organisasjonsnummer
 - Lov om offentlige anskaffelser
 - Avslutning/ periodisering av arkiv



Over 50 år siden sist vi hadde kommunereform



1965

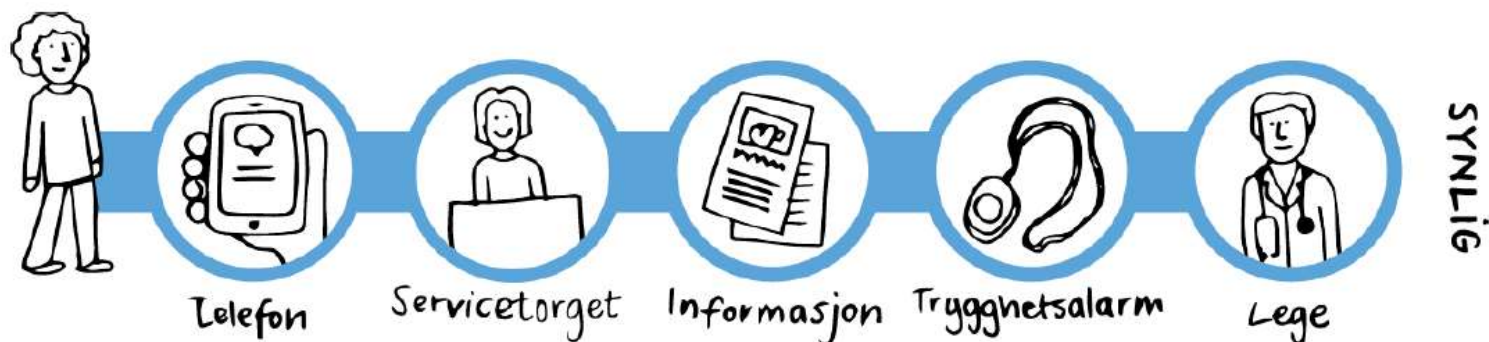


2018

- Kartlegging
- Standardisering

Tjenestene, **arbeidsprosessene** og teknologi endres hele tiden

Digitalisering = jobbe m organisasjonen og gjennomføre endringene



Arbeidsprosesser

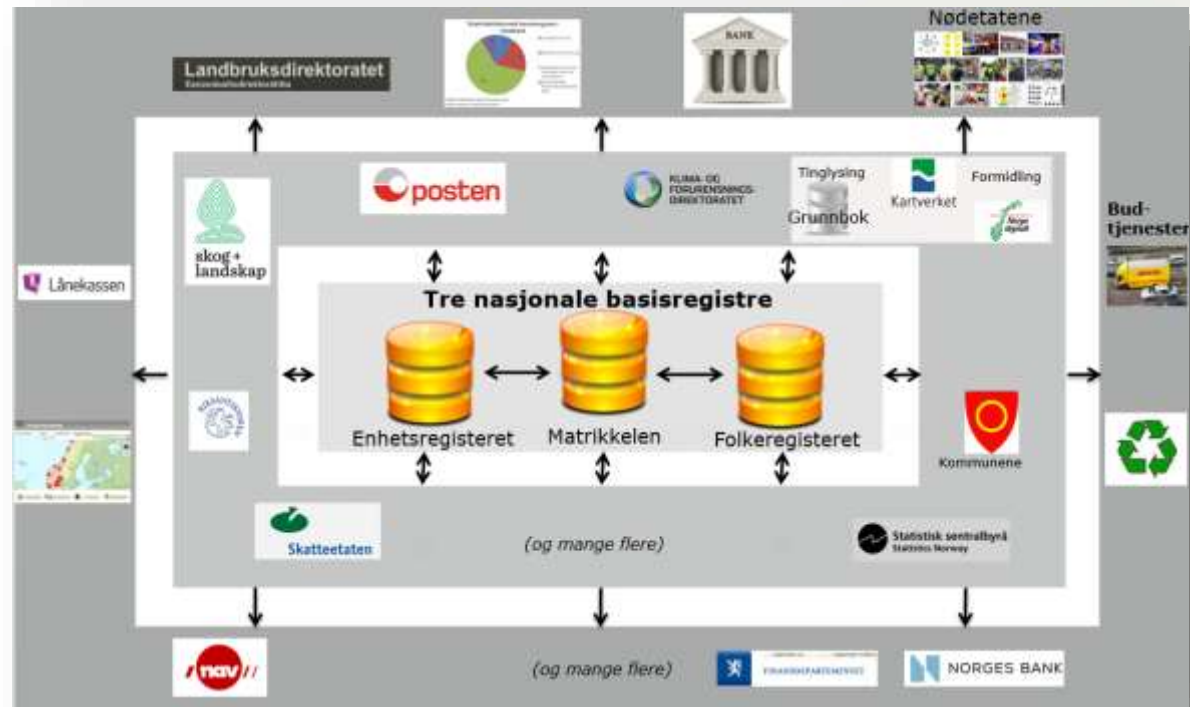
Teknologi

USYNLIG



Nasjonale basisregister - dataflyt

- Folkeregisteret (grunndata om person – hvem?)
- Enhetsregisteret (grunndata om virksomhet – hva?)
- Matrikkelen (grunndata om eiendom – hvor?)



Illustrasjonen viser dataflyten inn og ut av matrikkelen, og er ikke uttømmende.

Hva skjedde nyttårshelgen



- Totalt 54 kommuner var involvert i kommune- og fylkesreguleringene
- Nærmere 700 nye adresser oppsto i de fire nye kommunene
- 537.398 personer «flyttet digitalt»
- Alle bedrifter/ foretak i 54 kommuner «flyttet digitalt»

 Brønnøysundregistrene

Bedrift ▾ Person ▾ Lag og foreninger ▾ Produkter og tjenester ▾ Om oss ▾

[Forsiden](#) | [Produkter og tjenester](#) | [Kunngjøringer](#)

Kunngjøringer

Kunngjøring for:

Organisasjonsnummer 961 395 038 (BORETTSLAGET STABELLS VEI 5)

Endring av forretningsadresse

Foretaksnavn:	BORETTSLAGET STABELLS VEI 5
Organisasjonsnummer:	961 395 038
Forretningsadresse:	w/TOBB Eiendomsforvaltning AS Krambugata 1 7011 TRONDHEIM
Kommune:	1601 TRONDHEIM
Organisasjonsform:	Borettslag
Ny forretningsadresse:	w/TOBB Eiendomsforvaltning AS Krambugata 1 7011 TRONDHEIM
Kommune:	5001 TRONDHEIM

Foretaksregisteret 01.01.2018

Hva skjedde nyttårshelgen 2018?



Kartverkets roller

1) Som teknisk koordinator skal Kartverket:

- Synliggjøre og aktualisere utfordringene som ligger i IKT-systemer for offentlig sektor i forbindelse med reformene.
- Jobbe opp mot statlige, kommunale og private aktører for å imøtekomme utfordringsbildet på IKT – endringer fram mot 2020

2) Som sentral matrikkelmyndighet skal Kartverket:

- Videreutvikle matrikkelen teknologisk, slik at den leverer oppdaterte data, i riktig format til riktig tid i forbindelse med reformene



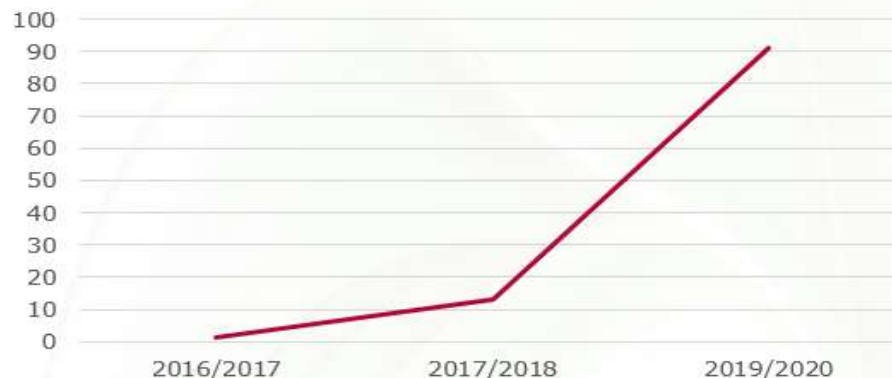
Erfaringer/Utfordringsbildet

Statlig sektor

- Gjennom erfaring fra sammenslåing 2017 og 2018 har nasjonale etater kontroll på den tekniske utfordringen
- Datamengden er utfordringen i 2020
- Kompleksiteten med splitting og grensejusteringer

Antall objekter
som endres
I millioner

Endringer i Matrikkelen



Graf som viser antall objekter (i millioner) som endres i matrikkelen, som en konsekvens av reformen.

Splitting av en kommune

Kommunesammenslåing:
Hitra + del av
Snillfjord
= 5056 Hitra

Kommunesammenslåing:
Hemne + Halså +
del av Snillfjord
= 5055 Heim

Halså

?

Kommunesammenslåing:
Orkdal + Agdenes +
Meldal +
del av Snillfjord
= 5059 Orkland

Snillfjord:

- Deling av Gårdsnummerserier
- Hele veier og deling av veier som sammenslås inn i ny vei
- Krets flyttes og krets som splittes

Utfordringsbildet

Kommunesektoren:

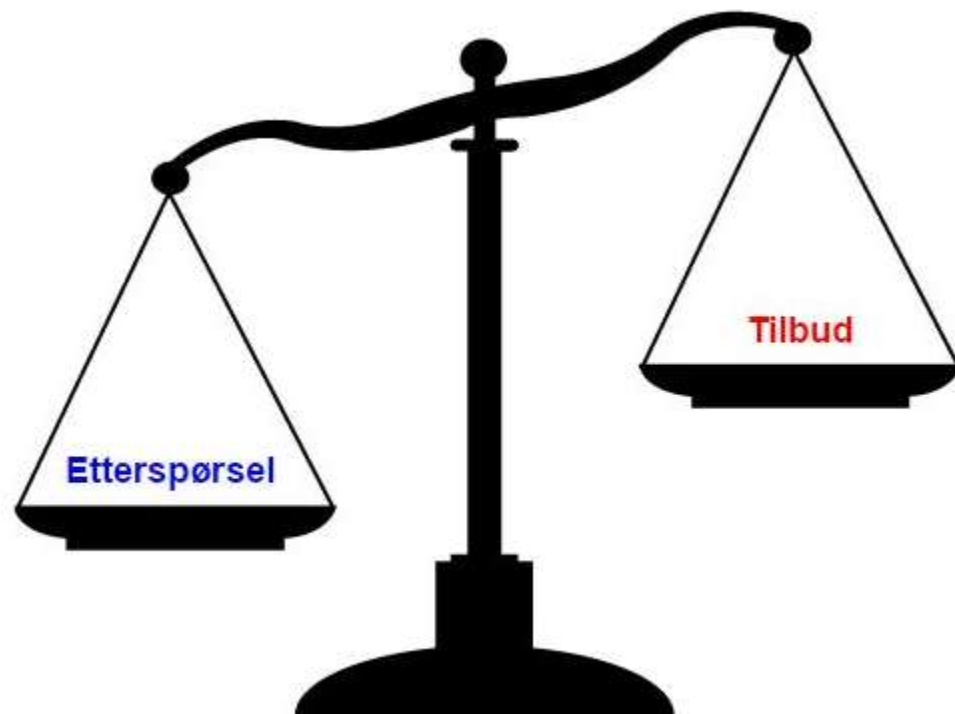
- Fokus på IKT-tekniske utfordringer
- Variasjon i kapasitet og kompetanse
- Kommunen har stort behov for informasjon fra fagmyndigheter
- Vil ha behov for ekstern assistanse
- Kartlegging viser at kommuner har opptil 600 ulike fagsystemer som bruker kommunenummer



Utfordringsbildet

Privat sektor

- Erfaring viser at kommuner trenger støtte fra sine leverandører i prosesser
- Få leverandører i kommunemarkedet
- Gå i dialog med leverandør
- Det viktigste først
 - Helse, sosial, barnevern



Hvordan skal komm. forberede seg

www.kartverket.no/kommunereform

KOMMUNE- OG REGIONREFORMENE



Sjekkliste

Oversikt over oppgaver, ansvarlige etater, tidsfrister, gjennomføring



Endringer

Nye kommunenummer, gårdsnummer, adressekoder, kretsnummer, parameterfler

AKTUELT

> Sammenslåingene starter nå!

Sist oppdatert: 18.07.2018

AKTUELT	VEILEDERE OG RETNINGSLINJER
Digitale konsekvenser av kommunesammenslåing (KS)	Adressering ved kommunesammenslåing
Erfaringer fra Trøndelag	Difis veiledere og verktøy
Kartverket og kommunereformen	Dokumentasjonsforvaltning og arkiv - veileder (Arkivverket)
Nyheter	Endre kommunenummer - råd til kommuner (KS)
Reformstatus ved fylkeskartkontorene	Kommunal- og moderniseringsdepartementets reformside og veiledere
Vedtatte sammenslåinger (regjeringen.no)	KS' reformside
	Omnummerering av matrikkelenheter - retningslinje (pdf)

Hvordan skal komm. forberede seg

www.kartverket.no/kommunereform/sjekkliste

A A A |  English |  Sidetre

 Kartverket

 Meny

Om Kartverket

Søk her 

[Forsiden](#) [Kommunereform](#) ▶ Sjekkliste for kommune- og fylkessammenslåing

Sjekkliste for kommune- og fylkessammenslåing

Kartverkets sjekkliste til hjelp for kommunene i arbeidet med kommune- og regionreformene.

Sjekklisten gir en oversikt over oppgaver i reformene i IKT-sammenheng. Hver oppgave har en ansvarlig etat og et anbefalt tidsperspektiv med endelig frist. I løpet av sammenslåingsprosessen kan sjekklisten brukes som referanse og ressurs. Sjekklisten er ikke en fullstendig liste, men et referanseverktøy som vil utvides fortløpende. Om du har innspill til sjekklista, send en e-post til prosjektleder Bernt Audun Strømsli, e-post: bernt.audun.stromsli@kartverket.no.

Tilpass sjekklisten etter dine preferanser



Jeg skal jobbe med/ha informasjon om:

Kommunereform ▼

År for iverksetting:

2020 ▼

Fag (velg ett eller flere):

Fellestjenester ✕ ▼

Oppgaver for:

Kommunen ✕ ▼

SE SJEKKLISTE



Kartverket

Hvordan skal komm. forberede seg

www.kartverket.no/kommunereform/sjekkliste

Kartlegging

Gier

Overføring av arkiver til ny virksomhet og depot

Regionreform, Kommunereform

● Oppgaven er ikke påbegynt

Fagtilhørighet:
Fellestjenester

Ansvar:
Kommunen, Fylkeskommunen

Innsender:
Arkivverket

OPPSTART:
01.07.2019

VARIGHET:
7 måneder

FRIST:
31.01.2020



Se mer ▼

Hvordan skal komm. forberede seg

www.kommunereformarkiv.no

KOMMUNEREFORM – VEILEDER I DOKUMENTASJONSFORVALTNING OG ARKIV

Kort om veilederen

Dette er en veileder i håndtering av arkiv og dokumentasjonsforvaltning for arkivledere i kommuner som planlegger en kommunesammenslåing. Veilederen vil også være aktuell for fylkeskommuner som skal gjennomføre sammenslåing i regionsreformen. Arkivregelverket er likt for kommuner og fylkeskommuner. Anbefalingene vi gir kommunene om håndtering av arkiv i veilederen kan derfor også gis til fylkeskommuner i prosess.

Veilederen er utarbeidet av [SAMDOK](#), et samarbeidsprosjekt i regi av Riksarkivaren for å sikre samfunnsdokumentasjon fra kommunal, statlig og privat sektor. For mer informasjon om utarbeiding av veilederen [se samarbeidspartnere](#). Prosjektgruppen har underveis mottatt innspill fra kommuner, fylkeskommuner, kommunale arkivinstitusjoner og KS, og ikke minst fra arkivledere i kommuner som har gjennomført en sammenslåing eller er i prosess.

Veilederen omhandler håndtering av eksisterende papirarkiv og digitale arkiv, og etablering av arkiv og arkivfunksjon i ny kommune.



Veilederen er tredelt. Del I ble publisert desember 2015. Del II og III og revidert versjon av del I ble publisert i september 2016.

[GÅ VIDERE TIL VEILEDEREN](#)

Veilederens tre faser

Del I omhandler fasen frem til lokalt vedtak om sammenslåing er fattet. Del I gir råd om hvilke forberedelser som kan gjøres før vedtak er fattet og informerer om konkrete tiltak som kan igangsettes i påvente av vedtak.

Del II omhandler fasen fra lokalt vedtak er fattet til sammenslåing er gjennomført. Den gir en oversikt over hvilke arkivfaglige oppgaver som må gjennomføres i sammenslåingsfasen. Del II tar for seg prosessen steg for steg – sett fra arkivleders ståsted. Den gir konkrete råd om håndtering av eksisterende arkiver samt etablering av arkivtjeneste og arkiver i ny kommune.

Del III gir råd om langsiktig arbeid med arkiv og dokumentasjonsforvaltning i ny kommune.

Hvordan skal komm. forberede seg

www.ks.no/fagomrader/samfunn-og-demokrati/kommunereformen

www.anskaffelser.no/innkjopsledelse/kommunereformen

Støtte fra Kartverket

- Sentrale prosjekt/ medarbeidere
 - Nasjonale etater
 - Privat sektor
 - Støtte for Fylkeskartkontor og Ullensvang
- Fylkeskartkontor
 - Direkte oppfølging av sine kommuner
- Kundesenteret i Ullensvang
 - Første linje for alle
 - Støtte og veiledning til innbyggere



Erfaringer fra sammenslåing

- Varierende kartlegging på konsekvenser i verdikjede i egen organisasjon
- Store bykommuner trenger mer fakta-info om endringer
- Store kostnader (større en estimert i oppstart).
- Ha riktig fokus på kritiske oppgaver. MÅ, BØR, KAN – lister.



Erfaringer fra sammenslåing

- Vær sikker på at IT og de andre interessentene, (eksempelvis HR og lønn) legger det samme i begrepsbruken for å unngå misforståelser og forsinkelser
- Kom raskt i gang med å kartlegge status og ressursbehov. Start dialog med leverandører tidlig
- Tenk gjennom behov for kjøp av kompetanse og ekstra ressurser tidlig, da belastningen på nøkkelpersoner kan bli stor i perioden frem til, og rett etter sammenslåing



Avsluttende punkter

- Statlige/nasjonale register blir klare i tide slik at kommunene får tilgang til oppdaterte data
- Forankre arbeidet med digitaliseringsarbeid høyt i organisasjonen
- Ta ut mergevinster, legg til rette for dialog med innbyggere på plattformer som etterspørres i framtiden



KommuneKari er Sandefjord kommune sin nye chatrobot, der kan innbyggerne skrive inn spørsmål og få svar.
Foto: Fartein Rudjord